

ORGANISATION D'UN ÉVÉNEMENT OUVERT AU PUBLIC

ORGANISATEUR : CENTRE D'ANIMATION ET DE LOISIRS DU CLERMontois

THÈME : LA GESTION DE PROJET, LA COMMUNICATION



Initiation



Gratuit



2h



Présentielle

PUBLIC / CONDITIONS D'ACCÈS

Avoir le siège social de son association sur la collectivité proposant la formation

DESCRIPTIF DE LA FORMATION

Faire connaître l'association, rechercher de nouveaux adhérents, créer et entretenir des liens, accroître ses ressources... de multiples raisons poussent les associations à mettre en place un événement.

Cette formation permet d'identifier les différentes étapes nécessaires à sa réussite :

- Clarifier et valider l'idée (Quoi ? Pourquoi ? Quand ?)
- Définir les acteurs, les moyens et le budget prévisionnel
- Formaliser le projet (dossier de présentation pour convaincre en interne et mobiliser les bénévoles)
- Organiser le projet (rétroplanning, démarches et autorisations...)
- Communiquer sur l'événement auprès des médias et public
- Réaliser l'événement (logistique, remerciements...)
- Evaluer et rendre compte (indicateurs quantitatifs et qualitatifs)

La formation sera ponctuée d'exemples concrets et de partage d'expériences.

DATE(S) DE LA FORMATION

07 décembre 2023

14h-16h

LIEU DE LA FORMATION

11, rue des Hironvales

60100 Creil

POUR S'INSCRIRE



03 44 64 46 38



aida.bourouina@mairie-creil.fr

STRUCTURE FORMATRICE



Centre d'Animation et de Loisirs du Clermontois



Voir la présentation de cette structure